



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ
п. Вейделевка

«30» августа 2022 г.

№ 599

О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Вейделевского района – осень 2022 г.

Во исполнение письма ОГБУ «БелРЦОКО» от 23.08.2022 г. № 495 «О сборе расписания проведения всероссийских проверочных работ – осень 2022» приказываю:

1. Ознакомить с порядком (Приложение 1) и планом-графиком (Приложение 2) проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году всех лиц, задействованных при организации и проведении ВПР.
2. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в период с 19 сентября 2022 года по 24 октября 2022 года в общеобразовательных организациях Вейделевского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОО):

- в штатном режиме:

2.1 в 5-х классах:

- 21.09.2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 28.09.2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 04.10.2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2.2 в 6-х классах:

- 21.09.2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 28.09.2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 04.10.2022 года – по учебному предмету «Биология»;
- 06.10.2022 года – по учебному предмету «История»;

2.3 в 7-х классах:

- 20.09.2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 29.09.2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 04.10.2022 года – естественно - научный предмет;
- 13.10.2022 года - гуманитарный предмет.

2.4 в 8-х классах:

- 20.09.2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 29.09.2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 11.10.2022 года – по учебному предмету «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык») (обязательный для всех).
- 14.10.2022 года – естественно-научный предмет;
- 18.10.2022 года – гуманитарный предмет.

2.5 в 9-х классах:

- 22.09.2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 30.09.2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 07.10.2022 года – естественно-научный предмет;
- 13.10.2022 года – гуманитарный предмет.

3. Назначить муниципальными координаторами ВПР Кублик А. Ю., Иконникову Л.В., главных специалистов отдела сопровождения оценочных процедур МУ «МЦОКО».

4. Муниципальным координаторам:

- 4.1. обеспечить организованное проведение ВПР во всех ОО района;
- 4.2. организовать процедуру аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- 4.3. обеспечить информационное взаимодействие со всеми ОО, находящимися на территории муниципального образования, а также организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ВПР в ОО района;
- 4.4. обеспечить проведение ВПР в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах Федерального института оценки качества образования и Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО), а также региональными документами муниципалитета.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 5.3. обеспечить проведение ВПР в ОО в соответствии со сроками, указанными в п. 2 настоящего приказа;
- 5.4. определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в ОО. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету;
- 5.5. назначить ответственных за проведение ВПР в общеобразовательных организациях в срок до 10.02.2022 г;
- 5.6. внести сведения (заявки) в формы сбора **в срок до 14.00 09 сентября 2022 года.**
- 5.7. при организации ВПР в учебном кабинете использовать рассадку – по одному участнику за партой (при наличии возможности);
- 5.8. обеспечить проведение ВПР в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах

- ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными документами;
- 5.9. обеспечить технологическую и техническую готовность общеобразовательной организации к проведению ВПР в срок до 09.09.2022 г. Особое внимание уделить подготовке к проведению ВПР по иностранным языкам, ВПР в компьютерной форме;
 - 5.10. обеспечить присутствие в каждой учебном кабинете – не менее 2-х организаторов. При организации ВПР по иностранным языкам кроме двух организаторов обеспечить присутствие не менее 1 технического специалиста;
 - 5.11. провести работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре). При организации ВПР в учебном кабинете необходимо обеспечить присутствие не менее одного общественного наблюдателя;
 - 5.12. организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке данных работ), обеспечить проверку работ в ОО в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки на портале ФИС ОКО в течение не более 5 рабочих дней после даты проведения;
 - 5.13. организовать проверку ответов участников ВПР в течение не более 3 рабочих дней после даты проведения с соблюдением критериев оценивания и шкалой оценивания по соответствующему предмету;
 - 5.14. обеспечить личный контроль за соблюдением в ОО норм конфиденциальности, информационной безопасности и своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;
 - 5.15. принять действенные меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством:
 - организации видеонаблюдения в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР и местах работы предметных комиссий;
 - устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.
 - 5.16. обеспечить хранение электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения - до 01.06.2023 года);
 - 5.17. организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей/законных представителей по вопросам проведения ВПР в срок до 18.09.2022 г.;

- 5.18. организовать работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей/законных представителей о результатах выполнения ВПР в течение не более 5 рабочих дней после размещения результатов на портале ФИС ОКО;
 - 5.19. обеспечить при проведении ВПР неукоснительное исполнение рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо от 12 мая 2020 года № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения (COVID-19);
 - 5.20. учесть полученные результаты ВПР для совершенствования школьных систем оценки качества образования.
6. Начальнику отдела мониторинга МУ «МЦОКО» Кублик Н.В. и методистам ОГАОУ ДПО «БелиРО» Куликовой А.И. (по согласованию) и Танчук А.А. (по согласованию):
- 6.1 организовать выборочные пере проверки в общеобразовательных организациях, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов.
 - 6.2 подготовить аналитическую справку по результатам ВПР в срок до 15.01.2023 г.
 - 6.3 организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Панову О.Н.

**Начальник управления
образования администрации
Вейделевского района**

С.А. Масютенко



С.А. Масютенко